
 <b>Unidad para las Víctimas</b>	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: 760.10.15-35
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 05
	<b>SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS</b>	Fecha: 06/08/2020
		Página 1 de 3

<b>INFORME DE ACTIVIDADES No. 4 de 11</b> <b>CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1/04/2026 AL 30/04/2026</b>	
<b>INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO</b>	
<b>No. Contrato o Convenio y año de suscripción:</b>	1595 de 2026
<b>Objeto:</b>	Prestar servicios profesionales a la Unidad Administrativa para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación para apoyar al grupo de enfoque psicosocial garantizando la atención psicosocial a las víctimas del conflicto en el marco de la implementación de la medida de Rehabilitación individual e incorporar los lineamientos del enfoque psicosocial y Acción Sin Daño, en los Centros Regionales de Atención a Víctimas de la Dirección Territorial que le sea asignada.
<b>Clase de Contrato o convenio:</b>	CPSP
<b>Fecha Inicio:</b>	26/01/2026
<b>Fecha Terminación:</b>	25/12/2026
<b>Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:</b>	29%
<b>Nombre del contratista:</b>	MEYER EDUARDO RODRÍGUEZ TIQUE
<b>CC / Nit:</b>	1015422320
<b>Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:</b>	MILLER JONNJANIS RUÍZ DIAZ
<b>Cargo del Supervisor:</b>	DIRECTOR TERRITORIAL

- I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO** Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No II se presenta el informe correspondiente.
- 1) Realizar la focalización y contacto con las víctimas registradas en órdenes judiciales, solicitudes ciudadanas, remisiones o búsqueda activa, garantizando el desarrollo de la Estrategia de Recuperación Emocional Individual en la modalidad presencial o no presencial y solo cuando se requiera, la Estrategia de Recuperación Emocional Grupal, conforme a los lineamientos técnicos y metas establecidas, asegurando su adecuada planeación, ejecución y registro en las herramientas y aplicaciones de acuerdo con los lineamientos y procedimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión (SIG).

<b>OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS</b>
Realice proceso de apertura de casos en atención no presencial con remisiones realizadas desde Min Igualdad y búsqueda activa por medio de la creación de registro de personas interesadas.
Evidencia: <a href="#">ABRIL</a>

 <b>Unidad para las Víctimas</b>	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: 760.10.15-35
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 05
	<b>SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS</b>	Fecha: 06/08/2020
		Página 2 de 3

- 2) Gestionar la articulación con el Programa PAPSIVI, las Secretarías de Salud y demás entidades del nivel territorial o nacional, con el fin de fortalecer la oferta de servicios a las víctimas, dejando constancia de los compromisos adquiridos a través de actas y registrando la información correspondiente en el informe de implementación.

#### OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Efectúe la articulación con la defensoría del pueblo . regional Soacha, con el propósito de fortalecer el trabajo interinstitucional para la focalización de personas interesadas en la atención psicosocial.

Evidencia: [ABRIL](#)

- 3) Realizar el análisis del contexto territorial mediante la elaboración de mapas de actores institucionales y comunitarios que faciliten la articulación de la oferta de servicios para la reparación integral, así como, participar activamente en los espacios de fortalecimiento técnico convocados por el Grupo de Enfoque Psicosocial.

#### OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Realice la consolidación de mapeo de actores correspondiente al mes como resultado de las acciones de focalización.

Realice la solicitud de la plataforma MAARIV para iniciar el proceso de cargue de la información.

Participe de los procesos formativos necesarios para el desarrollo de las acciones en territorio desde el Grupo de Enfoque Psicosocial de la DT Central.

Evidencia: [ABRIL](#)

- 4) Realizar las jornadas de transversalización del enfoque psicosocial y acción sin daño, diseñadas por la Unidad para la Atención Integral a las Víctimas, a las entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a Víctimas – SNARIV.

#### OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Durante el presente mes no se presentaron solicitudes para realizar acciones de Transversalización.

Evidencia: **N/A**

- 5) Realizar las demás actividades requeridas por la Supervisión para el cumplimiento del objeto contractual.


#### OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Participe en el proceso de elaboración y ajuste del guion y agenda de la jornada de conmemoración del día nacional de memoria y solidaridad por las víctimas.

Participe como maestro de ceremonia de la jornada conmemorativa del día nacional de memoria y solidaridad por las víctimas.

Evidencia: [ABRIL](#)

**Nota:** El contratista debe anexar el numero total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

 <b>Unidad para las Víctimas</b>	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: 760.10.15-35
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 05
	<b>SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS</b>	Fecha: 06/08/2020
		Página 3 de 3

**Anexos:** En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.



**MEYER EDUARDO RODRÍGUEZ TIQUE**

**Nota:** Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

## II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

<b>VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>
<p>En mi calidad de supervisor del contrato No. <b>1595 de 2026</b> certifico que el/la contratista <b>MEYER EDUARDO RODRÍGUEZ TIQUE</b> realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.</p> <p>Es importante mencionar que la actividad 4 no fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.</p> <p>(Cuando se trate del informe final para el último pago, se debe verificar y certificar que la totalidad de obligaciones o actividades contenidas en el contrato hayan sido desarrolladas)</p>

**Miller Jonnjanis Ruíz Díaz**  
**Director Territorial Central**